

**decreto rettorale**

---

**Attribuzione dello scatto stipendiale ai professori e ai ricercatori universitari a tempo indeterminato - sigla AVVISO Scatti 01-2024  
Scadenza presentazione domande: 03/05/2024**

---

**AFRU/DRUO/SCCPD/LF/MS**

---

**Il rettore****visto** lo Statuto dell'Università luav di Venezia;**vista** la legge 9 maggio 1989, n. 168;**vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;**visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";**visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;**visto** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";**vista** la legge 30 dicembre 2004, n. 311 e in particolare l'art. 1 comma 105 che prevede la programmazione triennale del fabbisogno di personale;**vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240**vista** la legge 12.11.2011, n. 183 ed in particolare l'articolo 15 in materia di applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;**vista** la legge 06 novembre 2012, n. 190, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;**visto** il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 232 "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'articolo 8, commi 1 e 3 della legge 30/12/2010, n. 240";**visto** il DPCM del 08/01/2024 "Adeguamento del trattamento economico del personale non contrattualizzato a decorrere dal 1° gennaio 2023", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 13 del 17/01/2024;**vista** la nota ministeriale prot. n. 6565 del 29 maggio 2017 sull'Inquadramento giuridico e trattamento economico dei docenti universitari;**vista** la "Sezione Rischi corruttivi e trasparenza" di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) luav adottato per il triennio 2024-26 con delibera del consiglio di amministrazione del 31 gennaio 2024;**visto** il codice etico e di comportamento dell'Università luav di Venezia emanato con decreto rettorale 1 febbraio 2022 n. 52;**visto** il "Regolamento in materia di attribuzione dei doveri didattici dei docenti ai sensi dell'articolo 6 della legge 30 dicembre 2010 n. 240" dell'Università luav di Venezia;**visto** il Regolamento per la valutazione delle attività ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 e per l'attribuzione degli Scatti Stipendiali ai sensi dell'art 6 comma 14 della Legge 240/2010 del Personale Docente e Ricercatore dell'Università luav di Venezia" emanato con decreto rettorale del 5 ottobre 2023 n. 511;**ritenuto** di poter procedere ai sensi dell'articolo 4 comma 2 del sopracitato regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali, all'indizione della relativa

procedura valutativa per i professori e i ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il relativo diritto nel periodo dal 1° dicembre 2022 al 31 marzo 2024;

**accertata** la copertura finanziaria che graverà sul budget di Ateneo per l'anno 2024;

**decreta**

**Articolo 1 (Indizione della procedura)**

1 L'Università luav di Venezia indice una procedura di valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010, per l'applicazione del "Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali dei professori e dei ricercatori di ruolo dell'Università luav di Venezia ai sensi dell'articolo 6 della legge 240/2010", ai fini dell'attribuzione degli scatti stipendiali ai professori e ai ricercatori a tempo indeterminato dell'Università luav di Venezia.

**Articolo 2 (Requisiti per l'ammissione)**

1 Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di valutazione i professori e i ricercatori a tempo indeterminato dell'Università luav di Venezia di cui all'elenco allegato, anche se cessati, sia per collocamento in quiescenza che per passaggio ad altro ruolo accademico, che hanno maturato il diritto nel periodo dal 1° dicembre 2022 al 31 marzo 2024.

4 I requisiti per ottenere l'ammissione alla valutazione devono essere posseduti entro la data utile per la maturazione dello scatto.

5 Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

6 I nominativi, con il numero di matricola, degli aventi diritto che possono presentare domanda per l'attribuzione dello scatto stipendiale, con la data di decorrenza della maturazione del biennio o triennio soggetto a valutazione, sono riportati nell'**Allegato-elenco aventi diritto** al presente AVVISO di cui costituisce parte integrante.

**Articolo 3 (Domanda di ammissione)**

1 La domanda di ammissione alla procedura valutativa deve essere redatta in lingua italiana compilando il Modulo 1 (domanda per i professori di I e di II fascia scatto biennale), il Modulo 2 (domanda per i ricercatori a tempo indeterminato scatto biennale) il Modulo 3 (domanda per i professori di I e di II fascia scatto triennale), e il Modulo 4 (domanda per i ricercatori a tempo indeterminato scatto triennale); i sopracitati modelli di domanda sono disponibili in allegato al presente AVVISO di cui costituiscono parte integrante.

2 La domanda, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università luav di Venezia, deve essere prodotta all'Università luav di Venezia entro e non oltre il giorno **3**

**maggio 2024 ore 12:00** tramite l'apposita procedura telematica disponibile alla pagina web sotto indicata, dedicata ai **servizi al personale docente e ricercatore - essere in servizio - scatti stipendiali**, all'indirizzo:

**<https://www.iuav.it/Servizi-IU/Docenti/rapporto-d1/essere-in/scatti-sti/index.htm>**

I docenti interessati potranno accedere alla pagina autenticandosi con le credenziali luav utilizzate per accedere alla posta elettronica istituzionale.

3 Le domande che risulteranno inviate oltre il suddetto termine e/o con modalità diverse dalla modalità suindicata, saranno escluse dalla valutazione.

4 Nella domanda il docente deve indicare;

- cognome e nome, luogo e data di nascita
- qualifica ricoperta nel periodo interessato dalla valutazione

La domanda e la relazione, predisposte sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, dovranno contenere:

• **In caso di scatto biennale:**

**per i professori di I e II fascia:**

- dichiarazione in merito alle attività didattiche svolte nei due anni accademici precedenti all'anno accademico di maturazione dello scatto,
- dichiarazione in merito ai prodotti di ricerca pubblicati nei due anni solari precedenti all'anno di maturazione dello scatto
- dichiarazione in merito a eventuali incarichi gestionali ricoperti nei due anni solari precedenti all'anno di maturazione dello scatto

**per i ricercatori a tempo indeterminato:**

- dichiarazione in merito ai prodotti di ricerca pubblicati nei due anni solari precedenti all'anno di maturazione dello scatto
- dichiarazione in merito a eventuali incarichi gestionali ricoperti nei due anni solari precedenti all'anno di maturazione dello scatto.

• **In caso di scatto triennale:**

**per i professori di I e II fascia:**

- dichiarazione in merito alle attività didattiche svolte nei tre anni accademici precedenti all'anno accademico di maturazione dello scatto,
- dichiarazione in merito ai prodotti di ricerca pubblicati nei tre anni solari precedenti all'anno di maturazione dello scatto
- dichiarazione in merito a eventuali incarichi gestionali ricoperti nei tre anni solari precedenti all'anno di maturazione dello scatto

**per i ricercatori a tempo indeterminato:**

- dichiarazione in merito ai prodotti di ricerca pubblicati nei tre anni solari precedenti all'anno di maturazione dello scatto
- dichiarazione in merito a eventuali incarichi gestionali ricoperti nei tre anni solari precedenti all'anno di maturazione dello scatto

Questa amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, su quanto autocertificato nelle domande pervenute. In caso di dichiarazioni mendaci il candidato decadrà dal diritto allo scatto.

Ogni comunicazione in merito alla valutazione di cui al presente AVVISO sarà effettuata tramite posta elettronica all'indirizzo istituzionale del docente ovvero all'indirizzo della luav community per coloro che sono cessati dal servizio.

**Articolo 4 (Procedimento di attribuzione)**

1 Il servizio concorsi e carriere del personale docente invierà tramite posta elettronica una comunicazione con le indicazioni per la partecipazione alla procedura.

2 La commissione, nominata ai sensi dell'articolo 6 del presente AVVISO svolgerà la valutazione sull'attività didattica, di ricerca e gestionale effettivamente svolte in base ai criteri previsti dall'articolo 7 e dall'articolo 9, c. 2, del sopracitato regolamento luav per l'attribuzione degli scatti stipendiali e di seguito richiamati.

3. Per i professori di I e II fascia (biennale):

- la valutazione dell'attività didattica sarà positiva se nei due anni accademici precedenti a quello in cui si matura lo scatto il professore ha svolto i compiti didattici affidati nel rispetto degli obblighi di legge, come risultanti dai relativi registri depositati presso il Dipartimento;

- la valutazione dell'attività di ricerca è positiva se nei due anni solari precedenti a quello in cui matura il diritto allo scatto, il professore ha pubblicato e inserito sul catalogo di ateneo della produzione scientifica (IRIS) almeno due prodotti scientifici dotati di ISBN/ISMN/ISSN o indicizzati su WoS o Scopus.

4. Per i ricercatori a tempo indeterminato la valutazione riguarda esclusivamente l'attività di ricerca (biennale):

- la valutazione sull'attività di ricerca sarà positiva se nei due anni solari precedenti a quello in cui matura il diritto allo scatto il ricercatore ha pubblicato e inserito sul catalogo di ateneo della produzione scientifica (IRIS) almeno due prodotti scientifici dotati di ISBN/ISMN/ISSN o indicizzati su WoS o Scopus.

5. Per i professori di I e II fascia (triennale):

- la valutazione dell'attività didattica sarà positiva se nei tre anni accademici precedenti a quello in cui si matura lo scatto il professore ha svolto i compiti didattici affidati nel rispetto degli obblighi di legge, come risultanti dai relativi registri depositati presso il Dipartimento;

- la valutazione dell'attività di ricerca è positiva se nei tre anni solari precedenti a quello in cui matura il diritto allo scatto, il professore ha pubblicato e inserito sul catalogo di ateneo della produzione scientifica (IRIS) almeno due prodotti scientifici dotati di ISBN/ISMN/ISSN o indicizzati su WoS o Scopus.

6. Per i ricercatori a tempo indeterminato la valutazione riguarda esclusivamente l'attività di ricerca (triennale):

- la valutazione sull'attività di ricerca sarà positiva se nei tre anni solari precedenti a quello in cui matura il diritto allo scatto il ricercatore ha pubblicato e inserito sul catalogo di ateneo della produzione scientifica (IRIS) almeno due prodotti scientifici dotati di ISBN/ISMN/ISSN o indicizzati su WoS o Scopus.

7. Ai fini della valutazione complessiva del biennio o del triennio di riferimento le attività gestionali elencate all'articolo 7, commi 5 e 6 del regolamento, ricoperte per almeno un anno nel periodo, sono considerate esclusivamente per riconoscere riduzioni relative ai requisiti per la valutazione positiva dell'attività di ricerca.

8 In base alla tipologia in cui rientra la data di decorrenza della nuova classe dei professori e ricercatori nominati nell'**Allegato - elenco aventi diritto** al presente Avviso, di cui costituisce parte integrante, la valutazione riguarderà gli anni accademici e gli anni solari come di seguito riportato

**Professori di I e II fascia - tipologia scatto biennale**

- Tipologia A (se la data di decorrenza della nuova classe rientra nel periodo dal 01/01/2023 al 30/09/2023): anni di riferimento: per didattica aa.aa, 2021/22, 2020/21; per ricerca e attività gestionale anni 2021 e 2022

- Tipologia B (se la data di decorrenza della nuova classe rientra nel periodo dal 01/10/2023 al 31/12/2023): anni di riferimento: per didattica aa.aa, 2021/22, 2022/23; per ricerca e attività gestionale anni 2021 e 2022)

- Tipologia C (se la data di decorrenza della nuova classe rientra nel periodo dal 01/01/2024 al 31/03/2024): anni di riferimento: per didattica, a.a. 2021/22, a.a.2022/23; per ricerca e attività gestionale anni 2022 e 2023

**Ricercatori a tempo indeterminato - tipologia scatto biennale**

- Tipologia A (se la data di decorrenza della nuova classe rientra nel periodo dal 01/01/2023 al 30/09/2023): anni di riferimento per ricerca e attività gestionale anni 2021 e 2022

- Tipologia B (se la data di decorrenza della nuova classe rientra nel periodo dal 01/10/2023 al 31/12/2023): anni di riferimento per ricerca e attività gestionale anni 2021 e 2022

- Tipologia C (se la data di decorrenza della nuova classe rientra nel periodo dal 01/01/2024 al 31/03/2024): anni di riferimento per ricerca e attività gestionale anni 2022 e 2023

**Professori di I e II fascia - tipologia scatto triennale**

- Tipologia A (se la data di decorrenza della nuova classe rientra nel periodo dal 01/01/2023 al 30/09/2023): anni di riferimento: per didattica, a.a. 2020/2021, a.a. 2021/22, a.a.2022/23; per ricerca e attività gestionale anni 2020, 2021 e 2022

**Ricercatori a tempo indeterminato - tipologia scatto triennale**

- Tipologia B (se la data di decorrenza della nuova classe rientra nel periodo dal 01/10/2023 al 31/12/2023: anni di riferimento: per ricerca e attività gestionale anni 2020, 2021 e 2022

-Tipologia D (se la data di decorrenza della nuova classe rientra nel periodo 01/12/2022 al 31/12/2022: anni di riferimento: per la ricerca e attività gestionale anni 2019, 2020 e 2021

**Articolo 5 (Esclusione dalla selezione)**

1 I candidati sono ammessi con riserva alla valutazione.

2 L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta in qualsiasi momento della procedura con decreto motivato del Rettore. In particolare saranno esclusi coloro i quali non siano in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 del presente AVVISO, coloro i quali presentino domande che, per qualsiasi causa, non siano pervenute secondo le modalità ed entro il termine indicati dall'art. 3 del presente Avviso.

**Articolo 6 (Commissione di valutazione)**

1 La Commissione è nominata dal Rettore e formata da tre componenti.

Il decreto rettorale sarà pubblicato all'Albo Ufficiale e sulla pagina web di Ateneo dedicata ai **servizi al personale docente e ricercatore - essere in servizio - scatti stipendiali** all'indirizzo:

**<https://www.iuav.it/Servizi-IU/Docenti/rapporto-d1/essere-in-/scatti-sti/index.htm>**

2 Per la nomina della Commissione si osservano il vigente regolamento sull'attribuzione degli scatti stipendiali e le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi e quelle previste dal Codice Etico e di Comportamento dell'Università Iuav di Venezia.

3 I lavori della Commissione devono concludersi entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina all'Albo Ufficiale e sulla pagina web di Ateneo. Il Rettore può prorogare, di ulteriori 30 giorni, il suddetto termine per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal presidente della Commissione.

**Articolo 7 (Accertamento della regolarità degli atti e inquadramento)**

1 Il Rettore accerta, con proprio decreto, entro trenta giorni dalla consegna dei verbali da parte della Commissione, la regolarità formale degli atti, e contestualmente dispone l'attribuzione degli scatti stipendiali ai docenti e ai ricercatori che hanno ottenuto un giudizio positivo.

Il sopracitato decreto sarà pubblicato all'Albo Ufficiale e sulla pagina web di Ateneo dedicata ai **servizi al personale docente e ricercatore - essere in servizio - scatti stipendiali** all'indirizzo:

**<https://www.iuav.it/Servizi-IU/Docenti/rapporto-d1/essere-in-/scatti-sti/index.htm>**

e trasmesso agli uffici competenti per l'adeguamento stipendiale.

2 Nel caso in cui riscontri vizi di forma il Rettore, entro il predetto termine, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendo il termine perentorio entro cui questa dovrà completare i lavori; il Rettore, accertata la regolarità degli atti, con proprio decreto li approva e attribuisce gli scatti stipendiali.

**Articolo 8 (Responsabile del procedimento)**

1 Responsabile del procedimento di valutazione comparativa del presente avviso è Leda Falena, responsabile del Servizio Concorsi e Carriere del Personale Docente della divisione Risorse Umane e Organizzazione.

2 Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Concorsi e Carriere del Personale Docente, dell'area Finanza e Risorse Umane, divisione Risorse

Umane e Organizzazione dell'Università Iuav di Venezia, e-mail: personale.docente@iuav.it, tel. 041-2571850/1724/2323/1713.

**Articolo 9 (Trattamento dei dati personali)**

1 I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente

procedura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 30.06.2003, n. 196 e dal Regolamento UE

2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento

Generale sulla Protezione dei Dati) saranno trattati per le finalità di gestione della procedura. L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina web di ateneo dedicata alla privacy

<https://www.iuav.it/privacy1/>

2 Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei docenti interessati.

**Articolo 10 (Disposizioni finali)**

1 Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano la Legge n. 240/2010 e la vigente normativa universitaria.

2 In prima applicazione, per l'avviso 2024 si applicano le deroghe di cui all'art. 9 del Regolamento in materia di attribuzione degli scatti stipendiali.

3 Il presente decreto è repertoriato nel registro dei decreti del Rettore ed è pubblicato all'Albo Ufficiale di questo Ateneo e reso disponibile sul sito Web dell'Università Iuav di Venezia in "Albo on Line" all'indirizzo <https://www.iuav.it> e nella pagina web di ateneo dedicata a **servizi al personale docente e ricercatore - essere in servizio - scatti stipendiali** all'indirizzo:

<https://www.iuav.it/Servizi-IU/Docenti/rapporto-d1/essere-in-/scatti-sti/index.htm>

il rettore

**Benno Albrecht**