

**decreto rettorale**

---

**Procedure selettive per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Architecture, erogato in lingua in inglese, dell'Università luav di Venezia per l'anno accademico 2025/2026**

---

**ADSS/dss/sga/**

---

**il rettore**

**premessò che** a seguito della attivazione e contestuale programmazione degli accessi relativi ai corsi di studio in lingua inglese Architecture (LM4), Urbanistica e Pianificazione del Territorio- curriculum MS in Urban Planning for Transition (LM48), Renewable Energy Engineering in Coastal Environment (LM35), Sustainable Transportation and Smart Maritime Mobility (LM23) da parte del consiglio del Dipartimento di Culture del progetto si rende necessario procedere alla definizione delle procedure selettive per l'accesso a ciascun corso sopra indicato nell'anno accademico 2025/2026;

**richiamato** lo Statuto dell'Università luav di Venezia;

**richiamato** il regolamento didattico di ateneo;

**richiamato** il regolamento interno in materia di carriere amministrative degli studenti dell'Università luav di Venezia;

**vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;

**richiamato** il regolamento sul diritto di accesso agli atti, di accesso civico semplice e di accesso generalizzato dell'Università luav di Venezia, in particolare l'articolo 6;

**visto** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**visto** il D.lgs. 10/08/2018, n. 101, che reca disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46 CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

**vista** la legge 19 novembre 1990, n. 341, "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";

**vista** la legge 2 agosto 1999, n. 264, "Norme in materia di accesso ai corsi universitari" e successive modifiche ed integrazioni;

**vista** la circolare del Ministero dell'università e della ricerca prot. n. 1256 del 22 maggio 2003, in materia di titoli di studio validi per l'accesso ai corsi universitari;

**visto** il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

**visti** i DD.MM n. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023 con i quali sono ridefinite le classi di laurea e di laurea magistrale;

**vista** la nota della Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio, "Adeguamento corsi di studio alla riforma delle classi di laurea e laurea magistrale - indicazioni operative per la procedura semplificata" prot n. 80869 del 24 settembre 2024;

**vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

**visto** il decreto ministeriale 14 ottobre 2021, n. 1154, "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";

**vista** la legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", e successive modifiche e integrazioni;

**vista** la legge 8 ottobre 2010, n.170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare l'articolo 5, comma 4;

**visto** il decreto ministeriale 12 luglio 2011, n. 5669 "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento";

**visto** il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";

**visto** decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n.394, "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286" e successive modifiche e integrazioni;

**vista** la legge 11 luglio 2002, n.148 "Ratifica ed esecuzione della Convenzione sul riconoscimento dei titoli di studio relativi all'insegnamento superiore nella Regione europea, fatta a Lisbona l'11 aprile 1997, e norme di adeguamento dell'ordinamento interno";

**visto** il decreto legislativo 19 novembre 2007, n. 251 "Attuazione della direttiva 2004/83/CE recante norme minime sull'attribuzione, a cittadini di Paesi terzi o apolidi, della qualifica del rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, nonché norme minime sul contenuto della protezione riconosciuta";

**vista** la legge 12 aprile 2022, n. 33 "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore" e successivi decreti attuativi;

**vista** la Circolare Ministeriale del 28 febbraio 2024, con le quali sono state regolamentate le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia", valide per l'anno accademico 2024/2025";

**nelle more** della pubblicazione della Circolare Ministeriale 2025 che regola le procedure di ingresso, soggiorno e immatricolazioni per gli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2025/2026;

**considerati** gli obiettivi strategici per il potenziamento dell'offerta didattica esistente favorendo l'innovazione dei percorsi formativi di cui al piano integrato di attività e organizzazione dell'Università luav di Venezia 2024-26;

**richiamato** il decreto rettorale 9 maggio 2024, rep. n.312, che regola le "Procedure amministrative per la gestione di congedi, trasferimenti in ingresso, passaggi interni, passaggi di ordinamento e cambi di curriculum/indirizzo, nonché per la valutazione dei requisiti di accesso ai

corsi di studio attivati presso l'Università luav di Venezia - anno accademico 2024/2025”;

**nelle more** della pubblicazione del decreto che regola le “Procedure amministrative per la gestione di congedi, trasferimenti in ingresso, passaggi interni, passaggi di ordinamento e cambi di curriculum/indirizzo, nonché per la valutazione dei requisiti di accesso ai corsi di studio attivati presso l'Università luav di Venezia - anno accademico 2025/2026”;

**richiamate** le delibere del Senato Accademico del 27 marzo 2024 e del Consiglio di amministrazione del 29 marzo 2024 in materia di tasse contribuite per l'iscrizione ai corsi di studio dell'Università luav per l'anno accademico 2024/2025;

**nelle more** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione del in materia di tasse contribuite per l'iscrizione ai corsi di studio dell'Università luav per l'anno accademico 2025/2026;

**richiamate** le delibere del Consiglio del dipartimento di Culture del progetto del 18 novembre 2024, del Senato Accademico del 20 novembre 2024 e del Consiglio di Amministrazione del 27 novembre 2024 in materia di attivazione e contestuale programmazione degli accessi ai percorsi formativi in lingua inglese: Architecture (LM4), Urbanistica e Pianificazione del Territorio - curriculum MS in Urban Planning for Transition (LM48), Renewable Energy Engineering in Coastal Environment (LM35), Sustainable Transportation and Smart Maritime Mobility (LM23);

**acquisiti** i pareri del coordinatore per la didattica e del direttore del dipartimento che si sono espressi favorevolmente;

**ritenuto opportuno**, per sostenere l'obiettivo del rafforzamento dell'internazionalizzazione dell'Ateneo, procedere alla tempestiva pubblicazione delle procedure selettive per l'ammissione degli studenti internazionali - tra gli altri - al corso di laurea magistrale in Architecture;

**decreta**

**articolo 1 (numero di posti)**

1. È aperta la procedura di preiscrizione per l'ammissione al corso di laurea magistrale (LM-4) in **Architecture, erogato in lingua inglese**, sui posti disponibili, che ai sensi delle vigenti disposizioni sul numero programmato per l'accesso ai corsi universitari, sono per l'anno accademico 2025/2026 determinati in **60 posti** così suddivisi:

- 20 per candidati comunitari e candidati non comunitari soggiornanti in Italia
- 40 per candidati non comunitari residenti all'estero.

**articolo 2 (procedura di preiscrizione)**

1. **Date e modalità:** dalla data di pubblicazione del bando **al 24 febbraio 2025 (ore 12:00)**, attraverso lo **Sportello Internet** dell'Università luav di Venezia all'indirizzo <https://iuav.esse3.cineca.it/Start.do>.

**In aggiunta**, dopo la pubblicazione delle linee guida per l'a.a. 2025/2026, i candidati non comunitari residenti all'estero che risultano in posizione utile in graduatoria (→ art. 5) devono iscriversi presso le competenti rappresentanze diplomatiche attraverso il portale **www.university.it** per il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio. La preiscrizione su University va effettuata entro il **24 aprile 2025**.

2. Materiali da allegare alla preiscrizione:

Chi?	Cosa?
Tutti i candidati	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Documento d'identità</b> valido</li> <li>• <b>Curriculum vitae</b> in formato Europass</li> <li>• <b>Portfolio</b> personale (massimo 10 pagine e 5 mb di peso, in formato pdf), che illustri progetti e attività svolte nel proprio percorso formativo</li> <li>• <b>Video</b> personale in inglese (durata massima 3 minuti, peso massimo 50 mb), di natura</li> </ul>

	<p>motivazionale, in cui i candidati elaborano le risposte a tre domande indicate alla pagina <a href="https://www.iuav.it/it/architecture/admission-procedures">https://www.iuav.it/it/architecture/admission-procedures</a>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Certificazione di lingua inglese</b> di livello B2 o superiore, o <b>impegno</b> al conseguimento della certificazione entro <b>31 luglio 2025</b> (sono esonerati i candidati madrelingua o il cui titolo di accesso fa riferimento a un corso di laurea svolto interamente in inglese)</li> </ul>
Candidati regolarmente soggiornanti in Italia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Codice fiscale</b></li> </ul>
Candidati con titolo di studio estero	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia in lingua originale di <b>diploma</b> finale (se laureati), oppure di <b>certificato di iscrizione</b>, con indicata la data presunta di conseguimento titolo (se laureandi)</li> <li>• Copia in lingua originale del <b>certificato degli esami sostenuti</b> (anche parziale, se laureandi) o <b>diploma supplement</b></li> <li>• <b>Programmi</b> dei corsi</li> <li>• <b>Traduzioni</b> in inglese o italiano dei documenti indicati ai punti precedenti, nel caso in cui le copie originali non siano già in tali lingue</li> </ul>
Candidati con titolo di studio italiano conseguito in un ateneo diverso dall'Università Iuav di Venezia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Autocertificazione</b> di iscrizione, laurea e ulteriori attività (→ <i>modello A</i>): deve contenere indicazione di esami, crediti formativi universitari (CFU), settori scientifico-disciplinari (ssd) e l'indicazione della media ponderata degli esami sostenuti</li> <li>• <b>Programmi</b> dei corsi</li> </ul>

**Chi intende aggiornare uno o più documenti già allegati deve** inviare un'e-mail al servizio gestione accessi ([info.immatricolazioni@iuav.it](mailto:info.immatricolazioni@iuav.it)) allegando i documenti sostitutivi.

3. **Pagamento tassa di concorso:** conclusa la preiscrizione online, i candidati devono effettuare il versamento di euro 30,00 tramite procedura **PagoPA**, entro il **24 febbraio 2025 (ore 12:00)**.

4. Per essere ammessi al corso di laurea magistrale bisogna obbligatoriamente effettuare la preiscrizione secondo le modalità previste dal presente articolo. La preiscrizione non è valida in mancanza dei requisiti di ammissione (→ art. 3) ed è subordinata all'adeguatezza della preparazione personale (→ art. 4).

5. Il rimborso della quota di **preiscrizione** è previsto solo se richiesto **entro il 24 febbraio 2025** (fa fede la data di ricezione del protocollo di ateneo).  
**articolo 3 (requisiti di ammissione)**

1. **Requisiti linguistici:** conoscenza della lingua inglese a un livello equivalente al B2 o superiore (→ Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue).

2. Uno dei seguenti **titoli di studio**, già conseguito (**laureati**) o da conseguire (**laureandi**) **entro il 31 luglio 2025:**

- **laurea** conseguita ai sensi dell'ordinamento di cui al D.M. 270/04 presso un corso afferente alla classe **L-17**
- **laurea** in Scienze dell'architettura (**classe 4**) ai sensi dell'ordinamento di cui al D.M. 509/99 conseguita presso Iuav
- altra laurea o diploma universitario (compresi i titoli esteri) che, a giudizio della commissione giudicatrice (→ art. 4), consenta il

**riconoscimento dei 108 crediti formativi obbligatori** nei corsi di laurea afferenti alla classe L-17 riportati nella tabella sottoindicata:

<b>8 cfu</b> tra i SSD	FIS/01 - fisica sperimentale ING-IND/10 - fisica tecnica industriale ING-IND/11 - fisica tecnica ambientale
<b>16 cfu</b> in	ICAR/18 - storia dell'architettura
<b>12 cfu</b> tra i SSD	ICAR/06 - topografia e cartografia ICAR/17 - disegno
<b>8 cfu</b> tra i SSD	INF/01 - informatica ING-INF/05 - sistemi di elaborazione delle informazioni MAT/03 - geometria MAT/05 - analisi matematica MAT/06 - probabilità e statistica matematica MAT/07 - fisica matematica MAT/08 - analisi numerica MAT/09 - ricerca operativa
<b>24 cfu</b> in	ICAR/14 - composizione architettonica e urbana
<b>4 cfu</b> in	ICAR/19 - restauro
<b>8 cfu</b> tra i SSD	ICAR/07 - geotecnica ICAR/08 - scienza delle costruzioni ICAR/09 - tecnica delle costruzioni
<b>12 cfu</b> tra i SSD	ICAR/20 - tecnica e pianificazione urbanistica ICAR/21 - urbanistica
<b>12 cfu</b> tra i SSD	ICAR/10 - architettura tecnica ICAR/11 - produzione edilizia ICAR/12 - tecnologia dell'architettura
<b>4 cfu</b> in	ICAR/22 - estimo

3. I candidati che conseguono il titolo presso atenei italiani diversi da Iuav nel periodo tra il giorno in cui hanno effettuato la preiscrizione e il giorno di chiusura delle preiscrizioni, devono inoltrare all'indirizzo [info.immatricolazioni@iuav.it](mailto:info.immatricolazioni@iuav.it) entro il **24 febbraio 2025** la "autodichiarazione di conseguimento titolo".

**articolo 4 (commissione giudicatrice e modalità di valutazione dei candidati)**

1. La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione dei candidati è svolta da una o più commissioni giudicatrici nominate dal direttore di dipartimento, e si svolge con la seguente modalità:

- verifica dell'ammissibilità dei candidati al corso di laurea magistrale
- analisi dei materiali presentati all'atto della preiscrizione

2. Il punteggio viene assegnato dalle commissioni suddiviso tra i seguenti parametri:

- a) curriculum studiorum fino ad un massimo di 20 punti
- b) curriculum vitae fino ad un massimo di 10 punti
- c) portfolio personale fino ad un massimo di 40 punti: il portfolio deve essere redatto esclusivamente in formato A4, deve illustrare i lavori e le attività svolti nel campo delle discipline relative al percorso di studi
- d) video fino ad un massimo di 30 punti

3. I criteri di ogni parametro vengono stabiliti dalle commissioni prima dell'inizio dei lavori di valutazione.

4. Le graduatorie di merito sono formate secondo l'ordine del punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato. A parità di punti precede in graduatoria il candidato più giovane.

5. I candidati non laureati entro la data del **24 febbraio 2025** saranno considerati laureandi ai fini della gestione delle graduatorie.

**articolo 5 (graduatorie, preimmatricolazione e ripescaggi)**

1. Data di pubblicazione della **graduatoria**, scadenze e modalità di **preimmatricolazione**:

	<b>Data</b>	<b>Dove</b>
<b>Pubblicazione graduatorie</b>	entro il <b>18 marzo 2025</b>	- Sportello Internet di Ateneo (i singoli candidati visualizzeranno esclusivamente il proprio stato e punteggio) - Albo ufficiale di ateneo con provvedimento del rettore
<b>Preimmatricolazioni</b> dei candidati in posizione utile in graduatoria	<b>dal 18 al 26 marzo 2025 (ore 12:00)</b>	Sportello Internet di Ateneo
<b>Pagamento della quota di preimmatricolazioni ai corsi internazionali (700 euro)</b>	entro il <b>26 marzo 2025 (ore 12:00)</b> → il rimanente importo della prima rata andrà saldato: • entro il <b>30 settembre 2025 (ore 12:00)</b> , per i candidati non comunitari • entro il <b>30 agosto 2025 (ore 12:00)</b> per i candidati comunitari	

Chi è in posizione utile in graduatoria ma non si preimmatricola entro il **26 marzo 2025 (ore 12:00)** perde il diritto all'immatricolazione. Il posto è reso disponibile per gli altri candidati in ordine decrescente di graduatoria.

2. **Ripescaggi**: concluso il primo periodo di preimmatricolazioni, il numero di eventuali posti ancora disponibili è reso noto entro il **27 marzo 2025**, con avviso pubblicato all'Albo ufficiale di ateneo e alla pagina <https://www.iuav.it/it/architecture/admission-procedures>.

I candidati in posizione non utile in graduatoria per il primo periodo di preimmatricolazioni possono partecipare alle assegnazioni sui posti vacanti secondo le seguenti tempistiche e modalità:

	<b>Data</b>	<b>Dove</b>
<b>Presentazione domanda</b>	<b>dal 27 marzo al 1° aprile 2025 (ore 12:00)</b>	Sportello Internet di Ateneo
<b>Pubblicazione graduatoria</b> (l'ammissione è assegnata secondo la posizione occupata dai candidati nella graduatoria originale)	entro il <b>2 aprile 2025</b>	- Sportello Internet di Ateneo (i singoli candidati visualizzeranno esclusivamente il proprio stato e punteggio) - Albo ufficiale di ateneo con provvedimento del rettore
<b>Preimmatricolazioni</b> dei candidati in posizione utile	<b>Dal 2 aprile al 7 aprile 2025 (ore 12:00)</b>	Sportello Internet di Ateneo

<b>Pagamento della quota di preimmatricolazione ai corsi internazionali (700 euro)</b>	<p>entro il <b>7 aprile 2025 (ore 12:00)</b></p> <p>→ il rimanente importo della prima rata andrà saldato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• entro il <b>30 settembre 2025 (ore 12:00)</b>, per i candidati non comunitari</li> <li>• entro il <b>30 agosto 2025 (ore 12:00)</b> per i candidati comunitari</li> </ul>	Sportello internet di Ateneo
--	---	------------------------------

**articolo 6 (immatricolazione)**

1. Tutti i candidati **non comunitari** residenti all'estero dovranno dimostrare entro il **27 giugno 2025** di aver iniziato le procedure di richiesta del visto, inoltrando a [info.immatricolazione@iuav.it](mailto:info.immatricolazione@iuav.it) l'e-mail di richiesta dell'appuntamento presso l'Ambasciata, o altra prova di avvenuta corrispondenza con la rappresentanza diplomatico-consolare. In assenza di tale documentazione, il posto in graduatoria sarà reso disponibile ad altri candidati nel rispetto della posizione occupata **nella graduatoria del contingente comunitario**.

2. **Tempistiche e modalità di immatricolazione per candidati laureati con titolo italiano** (inclusi gli ammessi in fase di ripescaggio):

	<b>Quando?</b>	<b>Dove?</b>
1. caricamento <b>domanda di immatricolazione</b> (da parte dei candidati)	<b>entro il 7 aprile 2025</b>	Sportello Internet (voce "Immatricolazione > Gestione allegati")
2. compilazione del <b>questionario</b> (da parte dei candidati)	<b>entro il 7 aprile 2025</b>	Pagina <a href="https://www.iuav.it/it/architecture/admission-procedures">https://www.iuav.it/it/architecture/admission-procedures</a>
3. <b>perfezionamento dell'immatricolazione</b> (da parte del servizio gestione accessi)	<b>entro il 30 settembre 2025</b>	Da remoto

3. **Tempistiche e modalità di immatricolazione per candidati laureandi con titolo italiano** (inclusi gli ammessi in fase di ripescaggio), da effettuare solo a seguito del conseguimento del titolo:

	<b>Quando?</b>	<b>Dove?</b>
1. caricamento <b>domanda di immatricolazione</b> (da parte dei candidati)	<b>entro 5 giorni dal conseguimento del titolo triennale</b>	Sportello Internet (voce "Immatricolazione > Gestione allegati")
2. compilazione del <b>questionario</b> (da parte dei candidati)		Pagina <a href="https://www.iuav.it/it/architecture/admission-procedures">https://www.iuav.it/it/architecture/admission-procedures</a>
3. invio <b>e-mail di notifica</b> di conseguimento titolo (da parte dei candidati), allegando <b>"autodichiarazione di conseguimento"</b>		all'indirizzo e-mail <a href="mailto:info.immatricolazioni@iuav.it">info.immatricolazioni@iuav.it</a>

titolo" (→ <i>modello B</i> )		
3. <b>perfezionamento dell'immatricolazione</b> (da parte del servizio gestione accessi)	<b>entro il 30 settembre 2025</b>	Da remoto

L'immatricolazione dei candidati **laureandi** è subordinata al conseguimento del titolo di laurea entro il **31 luglio 2025** (termine perentorio).

**4. Tempistiche e modalità di immatricolazione per candidati in possesso di titolo estero: dal 1° agosto al 30 settembre 2025.**

Per il perfezionamento dell'immatricolazione sono richiesti:

- **domanda di immatricolazione** (da caricare alla sezione "Immatricolazione > gestione allegati" dello Sportello Internet)
- copia in lingua originale del **diploma** finale ed eventuale **traduzione** in italiano o in inglese (nel caso in cui l'originale non sia già in tali lingue)
- copia in lingua originale del **certificato degli esami sostenuti** e/o del **diploma supplement**, ed eventuale **traduzione** in italiano o in inglese (nel caso in cui gli originali non siano già in tali lingue)
- **codice fiscale**

Per i candidati non comunitari residenti all'estero, sono richiesti anche:

- **permesso di soggiorno** o ricevuta di presentazione della richiesta di permesso di soggiorno
- **visto d'ingresso** per motivi di studio (Immatricolazione Università)

Il servizio gestione accessi effettua dei controlli sui singoli candidati idonei all'immatricolazione e richiede individualmente i documenti non già forniti in fase di preiscrizione, assieme a eventuale documentazione aggiuntiva che si ritenga necessaria (dichiarazione di valore, Attestati di Comparabilità e Verifica CIMEA, legalizzazione o Apostille ecc.)

L'immatricolazione viene perfezionata da remoto una volta che i singoli candidati hanno prodotto la documentazione completa; si richiederà la visione della documentazione originale cartacea (su appuntamento) solo in caso di impossibilità di controllare la documentazione in modalità digitale.

5. In caso di mancato rispetto delle scadenze previste dal presente articolo i candidati perdono il diritto all'immatricolazione e non potranno richiedere il rimborso della prima rata della contribuzione dovuta, qualunque sia la ragione della giustificazione addotta.

**articolo 7 (tasse di iscrizione)**

1. L'importo effettivo della contribuzione sarà stabilito con successiva delibera degli organi di Ateneo. A titolo informativo si riporta l'importo relativo al precedente anno accademico (a. a. 2024/25) pari a **euro 3006,18** (comprensivo di marca da bollo e di tassa regionale per il diritto allo studio), ripartito in 3 rate. L'importo complessivo e di ciascuna rata sarà determinato in base agli indicatori ISEE e ISPE, del nucleo familiare di appartenenza del candidato e le diverse forme di agevolazione sono disponibili alla seguente pagina web <https://www.iuav.it/it/tasse-e-contributi/quanto-si-paga>

L'importo di **preimmatricolazione** è pari a euro 500, più marca da bollo di euro 16 e tassa regionale per il diritto allo studio pari a euro 186 nel precedente anno accademico 2024/2025.

In caso di immatricolazione la somma sarà detratta dall'importo complessivo al momento del versamento della prima rata.

2. Possono ottenere la restituzione della prima rata del contributo di iscrizione solamente i candidati non comunitari residenti all'estero che ricevono il diniego al rilascio del visto da parte delle rappresentanze

diplomatico-consolari, inviando una mail all'ufficio  
info.immatricolazioni@iuav.it.

3. I candidati **laureati** non possono ottenere la restituzione della prima rata, salvo quanto indicato al precedente comma.

4. I candidati **laureandi** che non conseguono il titolo possono ottenere la restituzione della prima rata inviando comunicazione mail di rinuncia al posto/perfezionamento dell'immatricolazione entro il **31 luglio 2025** a info.immatricolazioni@iuav.it.

5. Al fine del calcolo puntuale delle tasse (→ comma 1 del presente articolo) per l'a. a. 2025/2026 è necessario compilare l'autocertificazione, tramite Sportello Internet, e richiedere il calcolo dell'ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

L'autocertificazione e l'ISEE possono essere presentate tramite lo Sportello Internet al fine di ottenere il calcolo proporzionato delle tasse alla situazione economica e patrimoniale. Le tempistiche e le diverse forme di agevolazione sono disponibili alla pagina:

<https://www.iuav.it/it/dirittoallostudio>

#### **articolo 8 (richiesta di convalida esami progressi)**

1. Chi ha maturato crediti formativi universitari in precedenti iscrizioni può richiedere una **valutazione della carriera progressa** per una verifica dell'abbreviazione di carriera sul nuovo percorso di studi.

Nello specifico, può presentare domanda chi soddisfa le condizioni riportate di seguito, a patto che i crediti conseguiti non siano stati utili al conseguimento del titolo utilizzato per l'accesso:

- **possiede già un titolo di laurea quadriennale o quinquennale**
- **è già iscritto a un corso di II livello**
- **ha sostenuto corsi singoli universitari di II livello**

Gli interessati devono allegare alla domanda di preiscrizione online anche i seguenti documenti:

- "domanda di valutazione carriera con autodichiarazione di esami sostenuti" (→ *modello C*), con l'indicazione dei crediti e dei settori scientifico disciplinari, per chi ha conseguito crediti in atenei italiani
- *transcript of records*, per chi ha conseguito crediti in atenei internazionali
- programmi dei corsi (se non sostenuti allo Iuav)

Tali candidati dovranno inoltre inviare un'e-mail al servizio gestione accessi (info.immatricolazioni@iuav.it) con oggetto "Valutazione carriera progressa MA in Architecture - candidato *nome* e *cognome*". Il mancato invio dell'email non garantisce la valutazione della carriera progressa.

2. **Chi non provvede** alla richiesta di convalida esami progressi **già in fase di preiscrizione** al concorso, o chi ha sostenuto esami universitari successivamente alla preiscrizione, può consegnare i documenti indicati al comma precedente **entro 5 giorni lavorativi** dalla data di immatricolazione. La documentazione può essere consegnata nelle seguenti modalità:

- presso l'ufficio Archivio di ateneo e flussi documentali (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30) all'indirizzo Santa Croce, 191 - Tolentini - 30135 Venezia
- per posta ordinaria all'indirizzo sopra indicato
- tramite PEC all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.iuav.it

3. La commissione giudicatrice di cui all'articolo 4 è incaricata di valutare le carriere didattiche pervenute secondo le modalità di cui al comma 1 e 2 del presente articolo.

4. Le richieste pervenute in fase di preiscrizione saranno esaminate entro il **18 marzo 2025**, le richieste pervenute dopo l'immatricolazione saranno esaminate entro il **10 ottobre 2025**.

#### **articolo 9 (trattamento dei dati e diritto di accesso agli atti)**

1. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del D.lgs. 10/08/2018, n. 101, saranno

trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e per gli eventuali procedimenti legati alla carriera universitaria. L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina web di ateneo dedicata alla privacy: <https://www.iuav.it/it/privacy>

2. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale per l'accesso al corso di laurea magistrale di cui al presente bando secondo le modalità previste dal D.P.R. del 12 aprile 2006, n. 184: "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al Capo V della legge 241/1990" e dal Regolamento dei procedimenti amministrativi e del diritto di accesso ai documenti amministrativi dell'Università Iuav di Venezia.

**articolo 10 (allegati, responsabile del procedimento, trasparenza e pubblicità)**

1. Sono allegati al presente bando, di cui costituiscono parte integrante, i seguenti modelli:

- *modello A*, autodichiarazione di laurea, iscrizione, ulteriori attività;
- *modello B*, autodichiarazione conseguimento titolo;
- *modello C*, domanda di valutazione carriera con autodichiarazione esami sostenuti.

2. Le disposizioni del presente bando, atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e del responsabile del procedimento, sono redatte in attuazione della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni:

- ai sensi e per gli effetti dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 responsabile del procedimento del presente bando è il dirigente dell'area didattica e servizi agli studenti, dott.ssa Lucia Basile
- incaricata dei procedimenti per la prova di ammissione e dei procedimenti di immatricolazione è la Divisione servizi agli studenti: tel.

+39.041.257.1827

- incaricato per le procedure di preiscrizione è il servizio gestione accessi: tel. +39.041.257.1869, e-mail [info.immatricolazioni@iuav.it](mailto:info.immatricolazioni@iuav.it)

3. Per le rettifiche di errori materiali e per eventuali errata corrige relativi al presente decreto e ai relativi allegati si procede mediante apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale

4. Tutte le date indicate nel presente bando sono termini perentori.

5. Il presente bando è consultabile all'indirizzo

<https://www.iuav.it/it/architecture/admission-procedures> e all'Albo ufficiale di Ateneo all'indirizzo <https://www.iuav.it/it/albo>

il rettore

**Benno Albrecht**